



# NORMATIVA e INFORMACIÓN A PADRES SOBRE EL SERVICIO DE ENFERMERÍA ESCOLAR

## Cuidado y atención del alumnado

El colegio, siguiendo una metodología de buenas prácticas, aspira a preservar la seguridad de los alumnos y toda la comunidad mediante la aplicación de las máximas normas de seguridad y la adopción de medidas razonables para reducir riesgos de daño o accidente.

El cuidado y la atención son conceptos que van más allá de atender una eventual emergencia o administrar un tratamiento puntual o continuado, la protección de los alumnos, se refiere a protegerlos y buscar en la medida de lo posible detectar de forma temprana cualquier problema de salud, promocionar hábitos saludables, dotarles de criterio y autogestión de su salud.

Para ello, el Colegio apuesta por la integración de la figura de ENFERMERÍA ESCOLAR, como un pilar más de nuestro centro, y ha contratado este servicio externalizado a la empresa social, Educación para la Salud s.l. (SCHOOLNURSES®), quienes aportan además de especialización, calidad e independencia; un nuevo apoyo, mediante la presencia de un enfermero escolar, en todos los aspectos del bienestar de toda la comunidad escolar.

El propósito de la Política de Cuidado y Atención es establecer un protocolo de actuación claro y un marco de responsabilidades y deberes legales en relación con el bienestar de cada alumno. Aspiramos a brindar una respuesta fiable y eficaz en caso de que se produzca cualquier problema para el bienestar del alumno y a prestar apoyo a cada niño y a cada familia.

Al comienzo del curso escolar o durante el mismo, para un correcto funcionamiento y prevención, el servicio de enfermería podrá realizar valoraciones, según el caso, necesidad o posibilidades, revisiones o exámenes de salud escolar donde se valorarán y archivarán de forma segura y confidencial conforme a la normativa vigente, historial médico, alergias, intolerancias, así como signos vitales, peso, talla, estado bucodental, vista, oído, desarrollo psicomotor, etc. Para ello es necesario que cumplimente una **FICHA DE SALUD** a través de la aplicación SNapp para cada hijo/a/tutelado, y que además incluye por normativa RGPD:

- 1- Autorización y consentimiento informado para valoración y custodia de datos
- 2- Autorización para administrar medicamentos comunes, y



Próximamente recibirán en su correo electrónico información sobre la utilización de SNapp y las claves de acceso para que puedan rellenar la ficha médica, ver las intervenciones realizadas a sus hijos/as y comunicarse con la enfermera escolar.

En caso de emergencia en el colegio, el enfermero es la **autoridad pública competente** en materia de salud, y será quien determine la gravedad o protocolo a seguir, pero en ningún caso puede asumir las funciones de médico o pediatra de familia. El servicio de enfermería o el colegio, **no es un servicio o lugar de cuidado o guardería de niños enfermos**, por tanto se ruega a las familias:



- Por el bien del resto de niños por favor **NO enviar al niño al colegio si encuentra o se sospecha puede estar enfermo**, si el niño presenta episodios febriles o síntomas de enfermedad o cualquier otro problema infectocontagioso, debe acudir antes a su centro de salud o pediatra para que le indique si éste puede o no acudir al centro y, en su caso, que tratamiento debe seguir. Le recordamos que existe un listado de enfermedades de declaración obligatoria (EDOs) que si se sospecha o confirman tiene la obligación de comunicárnoslo.
- Comunicar siempre al servicio de enfermería si el niño **está siguiendo ya algún tratamiento** o se le ha administrado algún medicamento o antitérmico..., dosis administrada y hora de toma - para evitar que se le administren otros medicamentos previamente autorizados, por criterio o valoración del servicio en caso de que no se pueda contactar con los padres o tutores. En la medida de lo posible, se recomienda establecer los horarios para que la administración de medicamentos tenga lugar en el hogar.

## REQUISITOS PARA ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS EN EL COLEGIO

1. **Copia de la receta médica** de la S.S. o en el caso de que el médico sea privado la prescripción original o bien fotocopia. En cualquier caso debe constar siempre el nombre del alumno, dosis y pauta a seguir y muy importante inicio y fin del tratamiento, o detallarlo en la Autorización expresa para administrar medicamentos.

### 2. Autorización para administrar medicamentos.

**No se administrará ningún medicamento sin estos 2 requisitos.**

- NUNCA se dará medicación que los padres hayan comprado por su cuenta, sin prescripción directa, por escrito, del pediatra o médico del alumno/a. Cualquier toma de medicación no controlada por la Enfermería del colegio no podrá comprometer la responsabilidad de la misma.
- La medicación tiene que venir en el envase original junto con el prospecto del fabricante, y claramente identificado/rotulado con el nombre, apellido y curso. Acompañado de receta médica con la pertinente dosis y días de tratamiento.
- Mientras dure el tratamiento, la medicación se quedará en custodia en la Enfermería del colegio, una vez finalizado este, se desechará o devolverá a los padres.
- Si hay que reconstituir algún medicamento lo hará el enfermero.
- No se podrán administrar medicamentos que no vengán en su envase original, ni se administrarán pastillas sueltas o depositados en envases distintos del original. Si el medicamento necesita ser conservado en frío, se almacenará en la nevera habilitada a tal fin en la enfermería.
- En ningún momento el alumno/a llevará la medicación en su poder.
- Los padres o tutores entregarán la medicación en mano al tutor, enfermero o en su defecto en la secretaría del colegio.
- Si los alumnos van en autobús la medicación la llevará la persona encargada de dicho autobús.

La **Autorización para administrar medicamentos**, en caso de no haberse entregado previamente, deberá ser enviada con antelación suficiente y antes de las 10,00 de la mañana, vía electrónica habilitada, entregada en mano al enfermero, tutor o presentada en la Secretaría del colegio junto a la medicación que hay que dar.



## NORMAS PARA ADMINISTRAR MEDICACIÓN PAUTADA

Esta normativa es necesaria para garantizar la seguridad de vuestros hijos y conseguir que los tratamientos pautados se lleven a cabo con profesionalidad, evitando errores de medicación y absentismo escolar, según el alumno presente:

- a) **Enfermedad crónica** que precisa o puede precisar tratamiento durante el horario escolar: diabetes, asma, epilepsia, alergias, etc. Los padres deben concertar una entrevista con el enfermero y aportar informe médico.
- b) **Enfermedad aguda** que precisa, durante unos días, la administración de antibióticos, antiinflamatorios, inhaladores o cualquier medicación pautados por un facultativo. Es obligatorio que los padres o un adulto responsable entreguen en la enfermería o hagan llegar a la enfermería vía agenda escolar:
- Prescripción médica o copia de la receta
  - Autorización paterna con el nombre y apellidos del alumno, curso, horario de administración, dosis y duración del tratamiento
  - La medicación en su envase original
- c) **Enfermedad Común:**
- En el caso de vómitos, diarrea, fiebre, procesos gripales y catarrales, otitis, dolor abdominal: se hará una valoración inicial por el enfermero. Si no se soluciona se avisará a los padres para que recojan al alumno, y si precisa valoración médica pidan cita en el centro de salud o consulta médica
  - En el caso de cefaleas, dolores menstruales y pequeños malestares **si el alumno está autorizado para tomar medicación**, podrá recibir medicación en la Enfermería y volver a clase. Se observará la evolución del alumno/a, y, si no hay mejoría, se contactará con los padres de nuevo para que vengán a recogerlo. Cuando se trate de niños pequeños se contactará con los padres previamente.
- d) **Accidente Leve:** Los pequeños accidentes, rasguños, rozaduras, chichones, serán atendidos en la Enfermería sin ningún trámite de por medio. Es importante que se comunique a la enfermería si el niño es alérgico a algún antiséptico o medicamento al inicio del curso.
- e) **Accidente Moderado:** Si se requiere atención médica pero admite cierta demora, como en el caso de golpes, esguinces que requieren valoración radiológica o heridas que precisan sutura, se realizarán los primeros cuidados en la Enfermería Escolar y se avisará a los padres para que trasladen al alumno hasta el centro sanitario de su elección o al del seguro del colegio. En caso de no localizar a los padres o tutores el traslado se hará por personal del colegio a la clínica u hospital del seguro del colegio.
- f) **Accidente Grave:** Ante una emergencia vital en la que se requiere atención médica sin demora, como una parada cardiorrespiratoria, fracturas abiertas, crisis de asma severa, reacción alérgica grave, de forma simultánea se realizarán las siguientes tareas en este orden:
- Se avisará al CICU (Centro de Información y Coordinación de Urgencias), y/o al seguro escolar contratado para que envíen una ambulancia.
  - Se realizarán los primeros auxilios y se administrará la medicación prescrita (siempre y cuando la hubiera y se disponga de la autorización de los padres o tutores)
  - Se contactará con los padres o tutores para informar de lo ocurrido y el centro al que va a ser trasladado para que ellos acudan al mismo a la mayor brevedad posible. En todo momento, la propia enfermera/o ó una persona del colegio acompañarán al alumno hasta que se lleguen los padres.



## Funciones del servicio de enfermería:

### Funciones generales:

- Atender a los alumnos que sufren algún accidente o malestar, dar apoyo emocional, valorar y emitir un diagnóstico enfermero y prestar cuidados, elaborando juicios clínicos profesionales, planificando las intervenciones y resolviendo de forma autónoma los problemas identificados y/o derivarlo a otro profesional.
- Derivar a los niños a clínica u hospital en caso de urgencia o enfermedad grave, siempre a ser posible con el aviso previo de los padres o tutores.
- Administrar analgésicos y otros medicamentos, **sólo si están autorizados y pautados por un facultativo** por los padres o tutores legales. Para ello solicitamos a los padres que firmen la adjunta “**Autorización para la administración de medicamentos.**” Siempre que sea posible, se contactará previamente vía telefónica con los padres.
- La única persona autorizada para administrar medicamentos es la enfermera, no obstante y conforme a los artículos 20 y 195 del Código Penal, en caso de no ser posible y cuando se actúa en base al deber de socorro y si este no estuviese presente, no existe responsabilidad de ningún género.
- Administrar tratamientos crónicos, monitorización o cuidados previa entrevista con la madre/padre/tutor del alumno, y según el protocolo individualizado del menor previamente definido. Para la administración de medicamentos, la enfermera acudirá directamente a las clases de infantil, 1º y 2º de primaria. El resto de alumnos deberá acudir a la enfermería para que le sea allí administrada y a ser posible en horarios entre clases para evitar interrupciones.
- Tutorías con los padres para intercambio de información y resolución de dudas sobre temas de salud escolar, así como establecer y definir protocolos específicos para aquellos niños que lo requieran. En caso de medicación de rescate, tal como adrenalina en alérgicos, glucagón® en diabéticos, stesolid® en epilepsia o broncodilatadores en broncoespasmos y asma, **es imprescindible** un informe del especialista con el **protocolo específico** a seguir y la pauta de medicación concreta ante una emergencia para el niño en cuestión y que será salvaguardado por la enfermera que además se asegurará dando una formación continuada de que los profesores o encargados conozcan estos, y puedan actuar en caso de una emergencia.
- Educación para la salud. Charlas dirigidas a todos los ciclos y adaptadas a las distintas edades de los escolares y además, como medida preventiva y en línea con el anterior punto, se buscará fomentar el conocimiento general de toda la comunidad para aprender cómo actuar ante situaciones de emergencia propias o de sus compañeros.
- Gestionar riesgos epidemiológicos, coordinación y contacto con Centros de Salud cercanos.
- Colaborar en las vigilancias de recreos, comedor y actividades deportivas siempre que sea posible, así como acompañamiento en excursiones según el criterio de la Dirección del centro.
- Colaborar en Programas de Educación para la Salud, campañas de vacunación y prevención, impulsadas por los centros del área de referencia geográfica del centro escolar.
- Fomentar y aportar contenidos para la escuela de padres y fomentar una comunicación proactiva y sana para mejorar el bienestar del niño.
- Mantener actualizada la Ficha de Salud de cada alumno, registros de atención diaria, emitir informes de actuaciones, y mantener en buen estado y correctamente dotada la enfermería.

**Horario de la Enfermería:** L a V de 09:00 a 17:00

**Email:** [servicio.medico@cldv.es](mailto:servicio.medico@cldv.es)